



سند آرڊيننس نمبر V مجريه 1985

SINDH ORDINANCE NO.V OF 1985

ڪراچي ڊويزن (ٽريفڪ انجنيئرنگ) آرڊيننس، 1985

THE KARACHI DIVISION (TRAFFIC ENGINEERING) ORDINANCE, 1985

فهرست (CONTENTS)

تمهيد (Preamble)

دفعات (Sections)

1. مختصر عنوان، اضافو ۽ شروعات

Short title and commencement

2. اوور رائڊنگ افڪٽ

Overriding effect

3. وصفون

Definitions

4. بورڊ جو قيام ۽ جوڙجڪ

Establishment and constitution of the Board

5. بورڊ جا اختيار ۽ ڪم

Powers and functions of the Board

6. بورڊ جي گڏجاڻي

Meeting of the Board

7. ڪميٽي جي جوڙجڪ

Constitution of Committee

8. ڪميٽي جا ڪم

Functions of the Committee

9. ڪميٽي جون گڏجاڻيون

Meetings of the Committee

10. ڊائريڪٽر جنرل ۽ ان جا اختيار

Director General and his powers

11. ڊائريڪٽر، عملدارن ۽ ٻئي عملي جي مقرري

Appointment of Director, Officers and other staff

12. بيورو جا ڪم

Functions of the Bureau

13. بيورو جو ڊائريڪٽر ۽ ان جا ڪم

Director of the Bureau and his powers

14. عملدارن، ماهرن، صلاحڪارن ۽ عملي جا اختيار ۽ ڪم

Powers and functions of the officers, experts, consultants and staff

15. روڊ جي ڪنٽرول جي منتقلي

Transfer of control of road

16. حد دخلي

Encroachment

17. مخصوص قدامت کان منع

Prohibition of certain acts

18. روڊ جي عارضي بندش

Temporary closure of roads

19. روڊ جي مستقل بندش

Permanent closure of roads	20. روڊ جي گاڏين جي درجن يا جانورن جا ضابطا
Regulations of classes of vehicles or animals on a road	21. فنڊ
Fund	22. فنڊز جمع ڪرڻ
Crediting of the funds	23. فنڊز سيڙائڻ ۽ استعمال ڪرڻ
Investment and utilization of the funds	24. قرض، گرانٽس، امداد ۽ تحفا
Loans, grants, aid and gifts	25. اڪائونٽس ۽ آڊٽ
Accounts and audit	26. رهتن جي اوڳاڙي
Recovery of dues	27. ڏوهه جو ازالو
Cognizance of offence	28. ماڻهو جيڪي سرڪاري ملازم سمجهيا ويندا
Persons deemed to be public servants	29. آرڊيننس تحت قدم کڻندڙ ماڻهن جو تحفظ
Protection to persons taking action under the Ordinance	30. بيورو جي قدامت ۽ ڪارروائين مٿان حڪومت جو ضابطو
Control of Government over acts and proceeding of the Bureau	31. هدايتون ڏيڻ جو اختيار
Power to give Directions	

32. سالاني رپورت

Annual Report

33. حڪومت جو قاعدا جوڙڻ جو اختيار

Power of Government to make rules

34. بيورو جو ضابطا جوڙڻ جو اختيار

Power of the Bureau to make regulations

سند آرڊيننس نمبر V مجريه 1985

SINDH ORDINANCE NO.V OF
1985

ڪراچي ڊويزن (ٽريفڪ انجنيئرنگ)
آرڊيننس، 1985

THE KARACHI DIVISION
(TRAFFIC ENGINEERING)
ORDINANCE, 1985

[17 سيپٽمبر 1985]

آرڊيننس جنهن ذريعي ڪراچي ڊويزن ۾ روڊ حفاظت
کي هٿي وٺرائڻ ۽ روڊ جي استعمال کي آسان بڻائڻ لاءِ اپاءَ
ورتا ويندا؛

تمهيد (Preamble) جيئن ته ڪراچي ڊويزن ۾ روڊ حفاظت کي هٿي
وٺرائڻ ۽ روڊ جي استعمال کي آسان بڻائڻ لاءِ اپاءَ وٺڻ
ضروري ٿي پيو آهي؛

۽ جيئن ته صوبائي اسيمبلي جو سيشن هلندڙ نه آهي
۽ سند جو گورنر مطمئن آهي ته موجوده صورتحال ۾ تڪڙو
قدم کڻڻ ضروري آهي؛

هاڻي تنهن ڪري، اسلامي جمهوريه پاڪستان جي

آئين جي آرٽيڪل 128 جي شق (1) موجب مليل اختيارن تحت سنڌ جي گورنر هيٺيون آرڊيننس جوڙي نافذ ڪرڻ فرمايو آهي:

باب I

شروعاتي

Chapter_I

Preliminary

مختصر عنوان ۽
شروعات

Short title and
commencement

1. (1) هن آرڊيننس کي ڪراچي ڊويزن (ٽريفڪ انجنيئرنگ) آرڊيننس، 1985 سڏيو ويندو.

(2) ان جي پوري ڪراچي ڊويزن تائين توسيع ڪئي ويندي.

(3) اهو اهڙي تاريخ تي ۽ اهڙي علائقي ۾ لاڳو ٿيندو جيئن حڪومت سرڪاري گزيت ۾ نوٽيفڪيشن ذريعي ڄاڻائي.

(4) حڪومت ساڳئي نوٽيفڪيشن ذريعي ڪنهن علائقي کي هن آرڊيننس جي سموري آپريشن يا ڪن گنجائشن کان آڇوڪري سگهي ٿي.

اوور رائڊنگ افڪٽ
Overriding effect

2. هن آرڊيننس کي اوور رائڊنگ افڪٽ حاصل هوندو جيستائين ڪجهه وقتي طور لاڳو ڪنهن ٻئي قانون جي متضاد نه هجي.

3. (1) هن آرڊيننس ۾ جيستائين ڪجهه مضمون ۽ مفهوم وصفون

- (i) "اٿارتي" مطلب ڪراچي ڊولپمينٽ اٿارٽي؛
- (ii) "بورڊ" مطلب دفعه 4 تحت قائم ڪيل ڪراچي ٽرانسپورٽ بورڊ؛
- (iii) "بيورو" مطلب اٿارٽي جي ٽريفڪ انجنيئرنگ بيورو؛
- (iv) "بس" مطلب ڪا ڪانٽريڪٽ ڪيرج، اسٽيج ڪيرج يا عوامي خدمت جي گاڏي؛
- (v) "چيئرمين" مطلب بورڊ جو چيئرمين؛
- (vi) "ڪميٽي" مطلب دفعه 7 تحت جوڙيل ٽرانسپورٽ آپريشن ڪميٽي؛
- (vii) "ڊائريڪٽر" مطلب بيورو جو ڊائريڪٽر؛
- (viii) "ڊائريڪٽر جنرل" مطلب اٿارٽي جو ڊائريڪٽر جنرل؛
- (ix) "فند" هن آرڊيننس تحت جوڙيل ٽريفڪ انجنيئرنگ بيوروفند؛
- (x) "حڪومت" مطلب سنڌ حڪومت؛
- (xi) "لودنگ يا ان لودنگ" مطلب ماڻهو يا شيون ڪٽڻ يا لاهڻ؛
- (xii) "پارڪنگ" مطلب گاڏي کي بيهارڻ سواءِ ڪنهن ٻئي روڊ استعمال ڪندڙ سان مداخلت کان بچڻ جي ضرورت جي يا ڪنهن رڪاوٽ سان ٽڪراءِ يا ٽريفڪ قانونن تي عمل، يا ماڻهن يا شين ڪٽڻ يا لاهڻ جي سبب جي؛

(xiii) ”بيان ڪيل“ مطلب قاعدن يا ضابطن موجب بيان ڪيل؛

(xiv) ”رود“ مطلب ڪيرج ويز ڪارٽ ويز گهٽيون ۽ لينز بشمول فوٽ پاٿس ۽ پيومينٽس جي، جيڪي انهن جي سامهون هجن، جيڪي حڪومت يا ڪنهن مقامي اٿارٽي طرفان تعمير ڪيا يا سنڀاليل هجن ۽ عام عوام لاءِ گاڏين جي گذار لاءِ تيار ڪيل ۽ ارادو ڪيل يا استعمال هيٺ هجن ۽ جنهن ۾ شامل آهن سموريون ڪلورٽ پلون ۽ ڪنهن رود تي يا هيٺان هر قسم جا جوڙيل ڪم؛

(xv) ”قاعدا“ مطلب هن آرڊيننس تحت جوڙيل قاعدا؛

(xvi) ”ضابطا“ مطلب هن آرڊيننس تحت جوڙيل ضابطا؛

(xvii) ”ٽرڪ“ مطلب ٽرانسپورٽ گاڏي جنهن جي رجسٽرڊ ايڪسل جو وزن 5,000 ڪلو گرامز هجي، يا رجسٽرڊ ڪنيل وزن 6,500 ڪلوگرامز کان وڌيڪ هجي؛

(xviii) ”گاڏي“ مطلب ڪا به ويلن واري سواري جيڪا ڪنهن به قسم جي طاقت، بشمول ماڻهن ۽ جانورن جي طاقت سان چڪي يا هلائي ويندي هجي؛

(2) هن آرڊيننس ۾ نه ڄاڻايل لفظ ۽ اظهار جيستائين مفهوم ڪجهه ٻيو نه طلب ڪري، انهن کي اها معنيٰ هوندي، جيڪا انهن کي صوبائي موٽر گاڏيون آرڊيننس، 1965 ۾ ڏنل آهي.

باب II

ڪراچي ٽرانسپورٽ بورڊ

Chapter –II

The Karachi Transport Board

I_حصو

بورڊ جو قيام ۽ جوڙجڪ

Part_I

Establishment and Constitution of the Board

4. حڪومت سرڪاري گزيت ۾ نوٽيفڪيشن ذريعي هڪ بورڊ قائم ڪندي، جنهن کي ڪراچي ٽرانسپورٽ بورڊ سڏيو ويندو.

بورڊ جو قيام ۽
جوڙجڪ

Establishment
and constitution
of the Board

(2) بورڊ مشتمل هوندو:

چيئرمين	(i) وڏو وزير
ميمبر	(ii) ڊائريڪٽر جنرل
ٽيڪنيڪل ميمبر ۽	(iii) ڊائريڪٽر

(iv) اهڙا ٻيا آفيشل ۽ نان آفيشل ميمبر جيڪي وقت بوقت حڪومت طرفان مقرر ڪيا وڃن.

(3) چيئرمين ڪنهن شخص کي خاص مقصد لاءِ يا بيان ڪيل عرصي لاءِ بورڊ جي ميمبر طور مقرر ڪري سگهي ٿو.

(4) چيئرمين ڪنهن شخص يا ميمبر کي بورڊ جي

سيڪريٽري طور مقرر ڪري سگهي ٿو.

(5) ميمبر حڪومت جي رضا سان عهدو رکي سگهندو.

II_ حصو

بورڊ جا اختيار ۽ ڪم

Part_II

Powers and Functions of the Board

5. (1) بورڊ وٽ جيستائين ڪجهه هن آرڊيننس جي متضاد نه هجي، اختيار هوندا ته:

بورڊ جا اختيار ۽ ڪم
Powers and
functions of the
Board

(i) ٽرانسپورٽ ۽ ٽريفڪ ۽ ان سان لاڳاپيل سمورن معاملن جو جائزو وٺي ۽ حل ڪري؛
(ii) ڄاڻايل معاملن جي سلسلي ۾ حڪمت عمليون جوڙي؛

(iii) حڪمت عملي جي سوالن تي رهنمائي فراهم ڪرڻ
اهڙين هدايتن ذريعي جيئن اهو وقت بوقت
ٽرانسپورٽ سيڪٽر ۾ لاڳاپيل ايجنسيز کي فراهم
ڪري.

بورڊ جي گڏجاڻي
Meeting of the
Board

6. بورڊ جي گڏجاڻي اهڙن وقتن تي ۽ اهڙن هنڌن تي ۽ اهڙي
طريقي ڪونائي ويندي، جيئن چيئرمين طرفان هدايت
ڪئي وڃي.

III_ باب

ٽرانسپورٽ آپريشن ڪميٽي

Chapter_III

Transport Operation Committee

I_حصو

ڪميٽي جي جوڙجڪ

Part_I

Constitution of the Committee

ڪميٽي جي جوڙجڪ
Constitution of
Committee

7.(1) حڪومت سرڪاري گزيٽ ۾ نوٽيفڪيشن ذريعي ڪميٽي جوڙيندي، جنهن کي ٽرانسپورٽ آپريشن ڪميٽي سڏيو ويندو.

(2) ڪميٽي ٽرانسپورٽ جي وزير تي مشتمل هوندي، جيڪو ان جو چيئرمين هوندو ۽ اهڙا ٻيا عملدار ۽ نان آفيشل ميمبر هوندا، جيئن حڪومت مقرر ڪري.

II_حصو

ڪميٽي جا ڪم

Part_II

Functions of the Committee

ڪميٽي جا ڪم
Functions of the
Committee

8. بورڊ جي ضابطي ۽ هدايت موجب، ڪميٽي:

(i) اهڙا اختيار استعمال ڪندي ۽ اهڙا اپاءَ وٺندي جيڪي هن آرڊيننس جا مقصد حاصل ڪرڻ لاءِ

ضروري هجن.

(ii) ترانسپورت سيڪٽر ۾ سمورين ايجنسين جي سرگرمين ۾ موثر سهڪار لاءِ ذميدار هوندي.

9. ڪميٽي اهڙن وقتن ۽ اهڙن هنڌن تي گڏجاڻي ڪندي جيئن ڪميٽي جي چيئرمين طرفان هدايت ڪئي وئي هجي ۽ ٻن مهينن ۾ گهٽ ۾ گهٽ هڪ ڀيرو گڏجاڻي ڪئي ويندي.

ڪميٽي جون
گڏجاڻيون
Meetings of the
Committee

باب IV

ٽريفڪ انجنيئرنگ بيورو

Chapter IV

Traffic Engineering Bureau

10.1 (1) بيورو جي سربراهي ڊائريڪٽر جنرل طرفان ڪئي ويندي.

ڊائريڪٽر جنرل ۽ ان
جا اختيار
Director General
and his powers

(2) عام هدايت ۽ بيورو جا انتظام ۽ ان جا معاملا ڊائريڪٽر جنرل وٽ هوندا جيڪو سمورا ڪم سرانجام ڏئي سگهي ٿو ۽ سمورا قدم کڻي سگهي ٿو ۽ شيون ڪري سگهي ٿو جيڪي بيورو طرفان استعمال ڪيا يا سرانجام ڏنا ويندا هجن.

11.1 (1) ڊائريڪٽر جنرل بيورو جي ڪمن جي موثر ڪارڪردگيءَ لاءِ ڊائريڪٽر کان اضافي جيڪوڪل وقتي عملدار هوندو اهڙا ٻيا عملدار عملو ماهر ۽ صلاحڪار ڊائريڪٽر عملدارن ۽ ٻئي عملي جي مقرري

Appointment of Director, Officers and other staff	ڪل وقتي يا عارضي طور مقرر ڪري سگهي ٿو جيئن اهو ضروري سمجهي. (2) ڊائريڪٽر، عملدار، عملو، ماهر ۽ صلاحڪار اهڙو پروفيشنل، ٽيڪنيڪل، وزارتِي يا سيڪريٽيريل اهلِيَت ۽ تجربو رکندا ۽ اهڙين شرطن ۽ ضابطن تحت مقرر ڪيا ويندا، جيئن قاعدن موجب بيان ڪيو ويو هجي؛ بشرطيڪ اهڙا شرط ۽ ضابطا هن آرڊيننس جي شروعات کان فوري اڳ انهن کي ملندڙ فائدين کان گهٽ فائديمند نه هوندا. (3) ڊائريڪٽر، عملدار، ماهر، صلاحڪار جيڪي ڪل وقتي رکيل آهن ۽ بيورو جو عملو اهڙي انتظامي قدم لائق هوندا ۽ اهڙي طريقي جيئن قاعدن موجب بيان ڪيو ويو هجي. 12. (1) بيورو:
بيورو جا ڪم Functions of the Bureau	(i) بورڊ طرفان جوڙيل حڪمت عملي يا منظور ڪيل اسڪيمن يا جاري ڪيل حڪمن تي ٽڪڙن بنيادن تي ۽ موثر نموني عملدرآمد کي يقيني بڻائيندو. (ii) روڊز جا منصوبا طئي ڪرڻ، معيار جوڙڻ، تفصيل ۽ نقشو طئي ڪرڻ ته جيئن اهڙن روڊز تي ٽريفڪ جي محفوظ ۽ سولي استعمال ۽ موثر چرپر کي يقيني بڻائي سگهجي ۽ ساڳئي کي روڊ يا پلن جي تعمير يا مرمت دوران تحويل ۾ وٺڻ لاءِ لاڳاپيل ايجنسي يا اٿارٽي کي فراهم ڪرڻ؛ (iii) لاڳاپيل ايجنسي يا اٿارٽي کي ڪو روڊ يا ان جو

حصو عارضي طور يا مستقل طور مورڻ، تبديل ڪرڻ يا بند ڪرڻ جو مشورو ڏئي سگهي ٿو.

(iv) ڪنهن به موجود روڊ جون بائونڊريز لاڳاپيل ايجنسي يا اٿارٽي طرفان ويڪريون ڪرائي، تبديل ڪرائي، سڌاري، مرمت ڪرائي يا ٻيهر جوڙي سگهي ٿو.

(v) لاڳاپيل ايجنسي يا اٿارٽي کي روڊ کان ڪنهن ملڪيت تائين پهچ لاءِ مخصوص، سڌو ڪري ڏيڻ ۽ ميلاپ جو هنڌ جوڙي ڏيڻ ۽ پهچائڻ؛

(vi) لاڳاپيل ايجنسي يا اٿارٽي کي رنڊڪن، متبادل رستي يا ڪنهن ٻئي مقصد لاءِ ڪوروڊ يا ان جو ڪو حصو استعمال ڪرڻ لاءِ گاڏين جو قسم، تعداد ۽ اسپيڊ بابت مشورو ڏئي سگهي ٿو.

(vii) روڊن تي روزمره ٽريفڪ جي نگراني ڪري سگهي ٿو ۽ لاڳاپيل ايجنسي يا اٿارٽي کي ٽرانسپورٽ پاليسي جوڙڻ لاءِ اهڙو مشورو ڏئي سگهي ٿو جيئن ضروري هجي؛

(viii) هر پوليس اسٽيشن يا ٻئي ذريعي کان مليل ماهوار حادثن جي رپورٽن جي بنياد تي روڊ حادثن جا انگ اکر گڏ ڪرڻ، معائنو ڪرڻ ۽ شايع ڪرڻ لاءِ ذميدار هوندو.

(ix) پنڌ گهمندڙن جون ضرورتون ۽ سهولتون ڄاڻائيندو جيڪي انهن کي لاڳاپيل ايجنسي يا اٿارٽي طرفان فراهم ڪيون وينديون (بشمول اوور هيڊ برجز ۽ انڊر گرائونڊ رستن جي) جيئن انهن کي محفوظ طريقي روڊ پار ڪرڻ کي آسان بڻائي سگهجي؛

(X) تصديق ڪندو ته بس روٽس روڊ جي گنجائش موجب آهن ۽ جيڪڏهن ضروري هجي ته ريجنل ٽرانسپورٽ اٿارٽي کي روٽس جي نظرثاني، منصوبابندي يا ٻيهر منصوبابندي ۽ روڊ جي گنجائش کي نظر ۾ رکندي روٽ ڀرمڻس رد ڪرڻ جي سفارش ڪندو.

(xi) ٽريفڪ سگنلز جو انتظام ڪرڻ، نمونو، تفصيل، لڳائڻ، ضابطو ڪم ڪرڻ، نگراني ڪرڻ ۽ مرمت ڪرڻ؛

(xii) بس ۽ ٽرڪ اسٽاپس ۽ ٽرمينلز جي گهرج بابت آگاهه ڪندو ۽ لاڳاپيل ايجنسي يا اٿارٽي کي اهڙن اسٽاپس يا ٽرمينلز جي هنڌ ۽ هنڌ متاثر بابت سفارشون ڪندو.

(xiii) لاڳاپيل ايجنسي يا اٿارٽي کي روڊز جا علائقا ڄاڻائيندو يا آگاهه ڪندو، جتي گاڏين جي پارڪنگ يا لوڊنگ يا ان لوڊنگ منع هوندي؛

(xiv) پارڪنگ پاليسي بيان ڪندو ۽ هلائيندو ۽ پارڪنگ في مڙهيندو.

(xv) ڪراچي بلڊنگ ڪنٽرول اٿارٽي سان گڏجي مخصوص قسم جي عمارتن ۾ گاڏين جي محفوظ ۽ جوڳي پهچ، پارڪنگ ۽ چرپر لاءِ جوڳي گنجائش بڻائڻ کي يقيني بڻائيندو.

(xvi) لاڳاپيل ايجنسي يا اٿارٽي کي اشتهااري نشانن، نيون سائنز هورڊنگز پولز ۽ پوسٽس جي ضابطي، لڳائڻ، سائيز ۽ هنڌ بابت مشورو ڏيندو ۽ اهڙي ايجنسي يا

اٿارٽي کي اهڙن اشتهاري نشانن، نيون سائنز هورڊنگز پولز ۽ پوستس هٽائڻ يا تبديلي لاءِ سفارشون ڪندو.

(xvii) روڊ تحفظ لاءِ گهرج ڄاڻائيندو تعليمي پروگرامن تربيتي ڪورس جو انتظام ڪندو ۽ ٽريفڪ تحفظ جي ڄاڻ کي هٿي وٺرائڻ لاءِ مهم هلائيندو ۽ عوام ۾ ٽريفڪ قانونن بابت وڌيڪ سجاڳي پيدا ڪندو.

(xviii) لاڳاپيل ايجنسي يا اٿارٽي کي ڪنهن روڊ يا ان سان لاڳاپيل علائقي ۾ حد دخلي هٽائڻ لاءِ چونڊو جيڪا ٽريفڪ ۾ رڪاوٽ وجهندي هجي يا خطرو هجي؛

(xix) ڇاڇ ڪرائيندو ۽ مختلف ايجنسيز کي ٽريفڪ ۽ ٽرانسپورٽ پاليسي ۽ منصوبابندي تي مشورو ڏيندو. (xx) حڪومت کي ٽريفڪ پوليس جي سڌاري يا ٻيهر تنظيم سازي لاءِ سفارشون ڪندو.

(xxi) اهڙا قدم کڻندو جيڪي ان جا مقصد حاصل ڪرڻ لاءِ ضروري ۽ لاپائتا هجن؛

(xxii) اهڙا ٻيا ڪم سرانجام ڏيندو جيڪي ان کي بورڊ، ڪميٽي يا ڊائريڪٽر جنرل طرفان هن آرڊيننس تحت سونپيا ويا هجن.

(2) بيورو پنهنجا ڪم سرانجام ڏيندي پوليس کان مدد طلب ڪرڻ جو اختيار حاصل هوندو جتي ضروري هجي ۽ اهڙي هر درخواست تي پوليس فوري طور گهربل مدد فراهم ڪندي.

(3) ذيلي دفعو (1) ۾ ڄاڻايل ڪنهن معاملي جي سلسلي

۾ بيورو طرفان ڏنل مشوري يا ڪيل سفارشن تي جيترو
ممڪن ٿي سگهي عمل ڪيو ويندو يا لاڳاپيل ايجنسي يا
اٿارٽي طرفان عملدرآمد ڪيو ويندو.

(4) جيڪڏهن بيورو جو ڪو مشورو يا سفارش تڪراري
آهي، لاڳاپيل ايجنسي يا اٿارٽي بيورو کان اهڙي مشوري يا
سفارشن تي ٻيهر غور ڪرڻ لاءِ چوندي ۽ جيڪڏهن ٻيهر
غور ڪرڻ کانپوءِ به فرق اڃا موجود رهي، ته معاملو بيورو
طرفان ڪميٽي سامهون رکيو ويندو ۽ ان جا حڪم حتمي ۽
تعميري هوندا.

(5) بيورو نگراني ڪرڻ ۽ ان جي مشوري ۽ سفارشن تي
عملدرآمد جي چڪاس لاءِ مجاز هوندو ۽ ان جي مطمئن
هئڻ جي صورت ۾ ته مشوري يا سفارش تي ڄاڻايل طريقي
عملدرآمد ناهي ڪيو ويو يا ان تي عملدرآمد ۾ نقص آهي،
اهو لاڳاپيل ايجنسي يا اٿارٽي کي خاص هدايتون ڏئي
سگهي ٿو جيڪي انهن تي عمل ڪندا.

13. هن آرڊيننس جي گنجائشن ۽ قاعدن موجب ۽
ڊائريڪٽر جنرل جي عام ضابطي هيٺ، ڊائريڪٽر:

بيورو جو ڊائريڪٽر ۽
ان جا ڪم

Director of the
Bureau and his
powers

(a) بيورو تي موثر ظابطو هوندو ۽ بيورو جي روزمره جي
معاملن جي بهتر نموني هلائڻ لاءِ ذميدار هوندو.

(b) بيورو جي مالي ۽ ايگزيڪيوٽو انتظاميه جي نگراني
ڪندو ۽ اهڙيون سموريون ذميداريون سرانجام ڏيندو
جيڪي کيس سونپيون ويون هونديون ۽ هن
آرڊيننس تحت کيس سونپيل يا منتقل ڪيل سمورا

عملدارن، ماهرن،
 صلاحڪارن ۽ عملي
 جا اختيار ۽ ڪم
 Powers and
 functions of the
 officers, experts,
 consultants and
 staff

روڊ جي ڪنٽرول جي
 منتقلي
 Transfer of
 control of road

اختيار استعمال ڪندو:

(c) لاڳاپيل ايجنسي يا اٿارٽي طرفان حڪمن يا بورڊ يا ڪميٽي طرفان منظور ڪيل اسڪيمن يا بيورو طرفان ڏنل صلاحن جي سفارش تي عملدرآمد جي نگراني لاءِ ذميدار هوندو ۽ ضروري اٿارٽي حاصل هوندي؛

(d) بيورو جي عملدارن مٿان انتظامي ضابطي جا اختيار حاصل هوندا.

14. عملدار ماهر صلاحڪار ۽ بيورو جو عملو اهڙا اختيار استعمال ڪندو ۽ اهڙا ڪم سرانجام ڏيندو جيڪي انهن کي ڊائريڪٽر طرفان سونپيا ويا هجن.

باب V

ٽريفڪ ۽ روڊز جو ضابطو ۽ ٽريفڪ جي ريگيوليشن

Chapter V

Control of traffic and roads and regulation of traffic

15. حڪومت نوٽيفڪيشن ذريعي پاڻ وٽان يا ڪنهن ٻي اٿارٽي وٽان ڪنهن روڊ جو ضابطو بيورو ڏانهن منتقل ڪري سگهي ٿي، ان سلسلي ۾ ته اهڙن معاملن کي هن آرڊيننس تحت منهن ڏنو ويندو ۽ اهڙن شرطن تحت، جيئن نوٽيفڪيشن ۾ بيان ڪيو ويو هجي.

16. (1) روڊ جي تعمير ۽ مرمت يا ان مٿان ضابطو رکندڙ

لاڳاپيل ايجنسي يا اٿارٽي، بيورو جي مشوري سان ۽ روڊ تي
ٽريفڪ جي تحفظ ۽ رواني کي نظر ۾ رکندي ۽ اهڙن شرطن
موجب جيڪي بيورو ان مٿان مڙهي، اهڙين فيس جي ادائگي
تي ڪنهن شخص کي پرمٽ ڏيندي، جيئن اها طئي ڪري:

(a) گرائونڊ جي سطح تي سندس مالڪي هيٺ عمارت

سامهون ڪنهن روڊ تي متحرڪ حددخلي رکڻ؛

(b) روڊ تي متحرڪ تعمير ٺاهڻ؛

(c) ڪنهن روڊ تي عمارتي سامان، وڪري لاءِ شيون يا

ٻيون شيون رکڻ يا سبب بڻجڻ؛

(d) روڊ تي اسٽال يا چاپرو ٺاهڻ.

(2) ڪو به شخص جيڪو ذيلي دفعو (1) ۾ ڄاڻايل ڪو

به ڪم ڪري ٿو يا لاڳاپيل ايجنسي يا اٿارٽي جي لکت

اجازت کانسواءِ رڪاوٽ يا لوڙهو هڻي ٿو ان کي ڏنڊ جي سزا

ڏني ويندي جيڪا پنج هزار رپين تائين وڌي سگهي ٿي ۽

اهڙي ايجنسي يا اٿارٽي جوابدار کي ڀڃڪڙي ڪندڙ

تعمير، رڪاوٽ، لوڙهو، ڊپازٽ، سامان، شيون، اسٽال يا

چاپرو هٽائڻ لاءِ موزون نوٽيس ڏيڻ بعد ۽ سندس اهڙي

نوٽيس تي ان ۾ ڄاڻايل وقت اندر عملدرآمد ۾ ناڪامي بعد،

پاڻمرادو ڀڃڪڙي ڪندڙ تعمير، رڪاوٽ، لوڙهو، ڊپازٽ،

سامان، شيون، اسٽال يا چاپرو هٽائيندي ۽ ان تي ايندڙ خرچ

جوابدار کان وصول ڪري سگهي ٿي.

17. (1) جيستائين ڪجهه وقتي طور لاڳو ڪنهن ٻئي قانون

جي متضاد نه هجي، ڪو شخص يا اٿارٽي بيورو جي اجازت

کانسواءِ هيٺيان ڪي به ڪم نه ڪندو يعني:

مخصوص قدمن کان
منع

Prohibition of
certain acts

(a) ڪورود نه ڪوتيندو يا توڙيندو.

(b) اهڙي روڊ تان، هيٺان يا مٿان ڪجهه تعمير نه ڪندو

يا ڪا ڪيبل، واٽر، پائپ، نالي، سيور يا ڪنهن

قسم جو چينل تعمير نه ڪندو يا نه ڪڍندو. يا

(c) روڊ جي حدن اندر موجود ڪيبل، واٽر، پائپ، نالي،

سيور يا ڪنهن قسم جي چينل سان لاڳاپيل ڪنهن

ڪم جي مرمت يا تبديلي نه ڪندو. اهڙي ڪنهن

روڊ تان، هيٺان يا مٿان ڪنهن قسم جو ڪم نه

ڪندو.

(2) ذيلي دفعو (1) تحت پنهنجي اجازت ڏيندي بيورو

اهڙا شرط مڙهيندو جيڪي اهو ضروري سمجهي.

(3) جيڪڏهن بيورو جي اجازت کان سواءِ ڪو شخص

ذيلي دفعو (2) ۾ ڄاڻايل ڪو قدم کڻي ٿو ان کي ڏنڊ جي سزا

ڏني ويندي، جيڪو ٽي هزار روپيا تائين وڌي سگهي ٿو ۽

بيورو جوابدار کي غير قانوني ڪم هٽائڻ ۽ روڊ کي پهرين

حالت ۾ بحال ڪرڻ لاءِ موزون نوٽيس ڏيندي ۽ ان جي

ڄاڻايل وقت اندر ان تي عملدرآمد ۾ ناڪام ٿيڻ تي

پاڻمرادو ڄاڻايل ڪم هٽائيندي ۽ روڊ کي مٿي ڄاڻايل

طريقي موجب بحال ڪندي ۽ لاڳاپيل شخص کان ان جو

خرچ وصول ڪندي.

18.1 (1) جڏهن ڪو روڊ يا ان جو ڪو حصو مرمت يا هن

آرڊيننس تحت بيورو جي ڪمن سان لاڳاپيل ٻئي مقصد لاءِ

عارضی طور تي بند ڪيو ويو هجي، اهڙيءَ ريت جيئن

ٽريفڪ جي گذر ۾ مداخلت ٿئي، ته لاڳاپيل ايجنسي يا

روڊ جي عارضی بندش

Temporary

closure of roads

اٿارٽي متبادل جا نوٽيسز رڪاوٽون يا بيورو طرفان مشورو
ڏنل ٻيون ڊوائيسز بند ٿيل حصي جي هر آخر تي لڳائيندي،
۽ اهڙي ايجنسي يا اٿارٽي اهڙن ٻين ذريعن وسيلي حقيقت
جو اعلان پڻ ڪندي، جيئن اها مناسب سمجهي.

(2) لاڳاپيل ايجنسي يا اٿارٽي ملندڙ علائقن کان روڊ جي
ڪليل حصي تائين پهچ ڏيڻ جي موزون مقصد لاءِ، جيڪي
اهڙي بندش سبب پهچ کان محروم هجن، پهچ ڏيڻ سان
گڏوگڏ موزون ٽريفڪ جي گذر جو بندوبست ڪندي ۽ انهن
مقصدن لاءِ، بيورو جي مشوري سان عارضي پهچ ڏيندي يا
متبادل رستا جوڙيندي.

روڊ جي مستقل بندش

Permanent

closure of roads

19. (1) لاڳاپيل ايجنسي يا اٿارٽي ڪو روڊ يا روڊ جو ڪو
حصو مستقل طور تي بند ڪرڻ چاهيندي هجي، بيورو سان
مشورو ڪندي ۽ ان ارادي بابت عوام لاءِ هڪ يا هڪ کان
وڌيڪ اخبارن ۾ نوٽيس ڏيندي.

(2) نوٽيس ذريعي شايع ٿيڻ واري تاريخ کان گهٽ ۾
گهٽ پندرهن ڏينهن جي عرصي اندر تجويز ڪيل بندش
تي اعتراض طلب ڪيا ويندا.

(3) فيصلو ڪرڻ وقت لاڳاپيل ايجنسي يا اٿارٽي بيورو
جو مشورو نظر ۾ رکندي ۽ اهڙا سمورا اعتراض غور هيٺ
رکندي اهڙيون ٻيون انڪوائريز ڪرڻ کانپوءِ جيئن اها
ضروري سمجهي اهويقيني بڻائيندي ته تجويز ڪيل بندش
متاثر علائقي جي رهواسين کي پهچ يا اهڙي علائقي ۾ چرپر
جي مقصد لاءِ متبادل جي کوٽ جي سلسلي ۾ تڪليف جو

سبب نه بڻجندي.

(4) جتي مٿي ڄاڻايل تڪليف پيش اچي، لاڳاپيل ايجنسي يا اٿارٽي بيورو سان مشوري بعد روڊ بند ڪري سگهي ٿي، جيڪڏهن بيورو مطمئن آهي ته متبادل روڊ پوءِ اهو اڳواٽ موجود هيو يا نئون تعمير ڪيو ويو آهي، اهو علائقي جي عام گهرجن کي بند ڪرڻ لاءِ تجويز ڪيل روڊ کان وڌيڪ مطمئن ڪندڙ حد تائين پورو ڪندو.

(5) جيڪڏهن ڪو شخص اهڙي فيصلي کان متاثر ٿيو آهي، اهو اهڙي فيصلي خلاف ڪميٽي کي اپيل ڪري سگهي ٿو ۽ اپيل تي ڪميٽي طرفان جاري ڪيل حڪم حتمي هوندا.

20. لاڳاپيل ايجنسي يا اٿارٽي بيورو سان مشوري بعد روڊ يا ان جي ڪنهن حصي تي گاڏين جي ڪنهن درجي يا جانورن يا پنڌ گهمندڙن جي چرپر تي مستقل طور يا عارضي بنيادن تي پابندي وجهي سگهي ٿي يا منع ڪري سگهي ٿي، جيڪڏهن اهڙي پابندي يا منع ان جي خيال ۾ عوام جي تحفظ يا سهولت، يا ٻين ڪن جوڳن سببن جي ڪري ضروري آهي.

روڊ جي گاڏين جي
درجن يا جانورن جا
ضابطا
Regulations of
classes of
vehicles or
animals on a road

باب VI

ماليات، آڊٽ ۽ اڪائونٽس

Chapter VI

Finance Audit and Accounts

21. (1) بيورو جو هڪ الڳ فنڊ هوندو، جنهن کي ”ٽريفڪ انجنيئرنگ بيورو فنڊ“ سڏيو ويندو.

(2) فنڊ مشتمل هوندو:

فنڊ
Fund

(a) حڪومت کان حاصل ڪيل گرانٽس ۽ سبسڊي؛

(b) بيورو طرفان گڏ ڪيل يا حاصل ڪيل قرض؛

(c) هن آرڊيننس تحت فراهم ڪيل خدمتن لاءِ فيس ۽ ٻيا چارجز؛

(d) ڪنهن مقامي اثارتي طرفان ڪيل گرانٽس؛
بشرطيڪ اهو ته بلڊنگ ڪنٽرول اثارتي اهڙيون
گرانٽس حڪومت طرفان وقت بوقت طئي ڪيل
وقت تي ڪندي؛

(e) وفاقي حڪومت يا ڪنهن ٻي پاڪستان جي يا
پرڏيهي قسم جي ڊونر ايجنسي طرفان حاصل
ڪيل سموريون رقمون؛

(f) هن آرڊيننس تحت حاصل ڪرڻ لائق ٻيون
سموريون رقمون.

22. فنڊ ۾ رکيل رقم حڪومت طرفان منظور ڪيل ڪنهن
شيدول بئنڪ ۾ جمع ڪئي ويندي.

فنڊز جمع ڪرڻ
Crediting of the

funds	
فندڙ سيڙائڻ ۽ استعمال	23. (1) فندڙ بيورو طرفان سنڀاليو ويندو ۽ هن آرڊيننس جا مقصد حاصل ڪرڻ لاءِ ضروري خرچ برداشت ڪرڻ لاءِ استعمال ڪيو ويندو بشمول هن ادائگي جي:
ڪرڻ Investment and utilization of the funds	(a) روڊن جي سرويڙن تحقيق يا تعمير، ٻيهر تعمير جي لي آئوٽ يا مرمتن جي سلسلي ۾ چارجز يا هن آرڊيننس تحت تيار ڪيل اسڪيم کي مڪمل ڪرڻ؛
	(b) قرض ۽ انهن تي وياج؛ (c) عملي جي ميمبرن عملدارن بشمول ڊائريڪٽر، ماهرن، صلاحڪارن، هن آرڊيننس تحت ڪنهن ڪم لاءِ رکيل ايجنسيز ۽ بيورو جي ٻين ملازمن جون پگهارون ۽ معاوضو.
	(2) فندڙ وفاقي حڪومت يا صوبائي حڪومت جي ڪنهن سڪيورٽي يا حڪومت طرفان منظور ڪيل ٻي ڪنهن سڪيورٽي ۾ سيڙايو ويندو.
	24. بيورو بورڊ جي اڳوڻي جاري ڪيل رقم مان ۽ اهڙن شرطن ۽ ضابطن تحت جيئن بورڊ طرفان منظور ڪيا ويا هجن، حاصل ڪري سگهي ٿو:
قرض، گرانٽس، امداد ۽ تحفا	(a) هن آرڊيننس جا مقصد حاصل ڪرڻ لاءِ بئنڪس يا ٻين وسيلن کان قرض؛
Loans, grants, aid and gifts	(b) پاڪستان يا پرڏيهي قسم جي ڊونر ايجنسيز کان

گرائنٽس، امداد، قرض يا تحفا.

25. (1) بيورو پنهنجا اڪائونٽس ۽ رڪارڊز اهڙي طريقي ۽ اهڙيءَ ريت رکندو جيئن قاعدن موجب بيان ڪيو ويو هجي.

اڪائونٽس ۽ آڊٽ
Accounts and
audit

(2) بيورو سالياني بئلس شيٽ تيار ڪندو يا تيار ڪرڻ جو سبب بڻجندو جيئن قاعدن موجب بيان ڪيو ويو هجي.

(3) بيورو جا اڪائونٽس هر مالي سال ۾ گهٽ ۾ گهٽ هڪ ڀيرو حڪومت طرفان منظوري ڏنل ٻاهرين آڊيٽرز طرفان اهڙي ادائگي تي جيئن حڪومت طرفان طئي ڪئي وئي هجي، آڊٽ ڪيا ويندا.

(4) ذيلي دفعه (3) تحت حتمي طور آڊٽ ڪيل اڪائونٽس جو اسٽيٽمينٽ آڊيٽرز جي رپورٽن سان گڏ مالي سال ختم ٿيڻ کان چئن مهينن اندر ڪميٽي حوالي ڪيو ويندو.

26. هن آرڊيننس تحت ڪنهن شخص يا ماڻهن جي باڊي يا ايجنسي کان اوڳاڙي لائق سموريون رقمون لينڊ روينيو جي رهڻن طور اوڳاڙيون وينديون.

رهڻن جي اوڳاڙي
Recovery of dues

باب VII

طريقيڪار ۽ ڏنڊ

Chapter_VII

Procedure and Penalties

27. ڪنهن به عدالت کي هن آرڊيننس يا ڪنهن قاعدي تحت سزا لائق ڪنهن ڏوهه تي دائره اختيار نه هوندو. سواءِ بيورو يا ان سلسلي ۾ ان طرفان مڪمل طور بااختيار بڻايل شخص طرفان لکت ۾ ڪيل رپورٽ جي.

ڏوهه جواز الو
Cognizance of
offence

باب VIII

متفرق گنجائشون

Chapter VIII

Miscellaneous Provisions

28. هن آرڊيننس جي گنجائشن يا ان تحت جوڙيل قاعدن تحت مقصد حاصل ڪرڻ لاءِ بورڊ، ڪميٽي يا بيورو جي اثارتي هيٺ ڪم ڪندڙ سمورا ماڻهو پاڪستان پينل ڪوڊ جي دفعي 21 تحت سرڪاري ملازم سمجهيا ويندا.

ماڻهو جيڪي
سرڪاري ملازم
سمجهيا ويندا
Persons deemed
to be public
servants

29. هن آرڊيننس يا ڪن قاعدن تحت يا موجب سڀني نيت سان ڪجهه ڪرڻ يا ڪجهه ڪرڻ جي ارادي تي ڪنهن شخص خلاف ڪو ڪيس، مقدمو يا ٻي قانوني ڪارروائي نه ڪئي ويندي.

آرڊيننس تحت قدم
ڪندڙ ماڻهن جو تحفظ

Protection to
persons taking
action under the
Ordinance

30. ڪميٽي يا بيورو جا سمورا قدم يا ڪارروايون بورڊ جي
ضابطي هيٺ هوندا ۽ بورڊ اهڙي ڪنهن قدم يا ڪارروائي
کي ملتوي يا تبديل ڪري سگهي ٿو.

بيورو جي قدامت ۽
ڪارروائين مٿان
حڪومت جو ضابطو
Control of
Government over
acts and
proceeding of the
Bureau

31. بورڊ ڪميٽي يا بيورو ۽ ڪميٽي بيورو کان هن
آرڊيننس تحت ڪو دستاويز رپورٽ، اسٽيٽمينٽ،
اسٽيٽسٽڪس يا ڪنهن معاملي بابت ڪا ٻي معلومات
طلب ڪري سگهن ٿا ۽ ڪميٽي، يا جيئن معاملو هجي،
بيورو اهڙي طلبي تي عمل ڪندو.

هدايتون ڏيڻ جو اختيار
Power to give
Directions

32. بيورو هر مالي سال ختم ٿيڻ جي ٽن مهينن اندر
ڪميٽي ذريعي ان سال جي معاملن هلائڻ بابت سالياني
رپورٽ بورڊ کي جمع ڪرائيندو.

سالياني رپورٽ
Annual Report

33. حڪومت هن آرڊيننس جي گنجائشن کي موثر بڻائڻ
جي مقصد لاءِ قاعدا جوڙي سگهي ٿي.

حڪومت جو قاعدا
جوڙڻ جو اختيار

Power of
Government to
make rules

بيورو جو ضابطا جوڙڻ
جو اختيار

Power of the
Bureau to make
regulations

34. بيورو هن آرڊيننس جا مقصد حاصل ڪرڻ لاءِ ضابطا
جوڙي سگهي ٿو جيڪي آرڊيننس يا قاعدن جي متضاد نه
هجن.

نوٽ: آرڊيننس جو مذڪوره ترجمو عام ماڻهن جي واقفيت لاءِ آهي جيڪو ڪورٽ ۾
استعمال نٿو ڪري سگهجي.